

(別紙4(2))

事業所名 ケアビレッジ 須崎

作成日: 平成 30 年 9 月 25日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4 (3)	メンバーには地域の方でもあるマッサージ師も加わってくださっていますが、地域からの参加として自治会長や民生委員等へのアプローチを再開することを期待します。	より強い地域との結びつきを確立する為自治会長、または地域の民生委員の方と当施設の間に協力関係を構築する。	自治会長、または地域の民生委員の方に、当施設で実施する運営推進会議に参加して頂ける様に働きかける。	3ヶ月
2	6 (5)	改正内容を改めて見直し、「身体的拘束等の適正化委員会(名称は自由)」を設置しての会議開催となることを期待します。	身体的拘束等の適正化について話し合う委員会を正式に設け、従来通りに運営推進会議の場で話し合いを行う。	身体的拘束等の適正化委員会の設置	1ヶ月
3	52 (69)	陽の光が入らないとやや暗めになるように感じます。間接照明を導入する等、検討を期待します。また、利用者の立ち入らない一部の部屋から少しカビの臭いがしますので、一度原因を確認して是正できたら良いと思います。	より明るく清潔な施設にする。	窓のない通路などの薄暗い箇所を中心に間接照明などを取り入れる。また、指摘のあった箇所の清掃や営繕を行う。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。