

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		地域との交流。	吉田町の複数の老人会との交流。地域行事の参加。	現在1つの老人会にしか交流がなく、施設周辺の老人会においても数個あり、自治会を通じて紹介をしていただき少しずつ交流を増やしていきたいと思っております。	12ヶ月
2		地域との防災訓練の合同参加、及び開催。	行政を交えた防災訓練の参加。	行政指導の防災訓練の見学なり、スタッフの参加など関わりを持つ事によって施設の知名度を上げ、行政を交えた防災訓練に参加できたらと思います。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。