

(別紙4(2))

事業所名 : グループホーム 鏡地

作成日 : 令和7年6月13日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価、及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題の焦点化が難しくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点・課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	7	高齢者虐待防止委員会に外部委員の参加が望まれる。	外部委員(有識者)を入れた高齢者虐待防止委員会を開催し、虐待防止に努める。	外部委員(有識者)と連携を取り、意見交換を行う。議事録を作成し、全職員へ周知すると共に、高齢者虐待について学びを深める。	6 か月
2	34	事故報告書、再発防止検討会議の議事録が未整備である。	再発防止検討会議の議事録を作成する。	再発防止検討会議にて、意見を聞き議事録を作成し、全職員へ周知する。	3 か月
3	40	利用者様と同じ食事を摂っていない。	利用者様と職員が同じ食事を摂るようにする。	利用者様と職員が一緒に同じ食事を摂ることで食事の味等の意見を聞いたり、コミュニケーションがとれ、楽しい雰囲気作りに努める。	3 か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目の番号を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。