

(別紙4(2))

事業所名: グループホームメロディ

目標達成計画

作成日: 令和 1年 10月 13日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	会議の質疑応答等詳細が記載されている記録がない。	質疑応答も含めた明確な記録を各会議で取れるようにしていく。	ボイスレコーダーを使用し会議での詳細な内容を的確に把握できるようにしていく。	2ヶ月
2		避難訓練の検証記録、利用者の緊急持ち出し用の様式、ファイルがない。また、日頃の緊急時の役割分担に加えて夜間想定での避難訓練の実施。	検証記録、緊急持ち出し用の様式、ファイルの作成。夜間想定での避難訓練と消防署立ち合いの避難訓練を年を通して最低2回行う。	必要な様式を早急に作成し、日頃の緊急時の役割分担を職員会議にて決定する。また、避難訓練実施の際にも前回の避難訓練内容を参考にし充実した避難訓練になるようにしていく。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。