（別紙4（2））

事業所名　グループホーム「浄心の杜」

作成日：　平成　　23年　2月　7日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		運営推進会議に市町村職員が参加無く開催を行なっている。	運営推進会議で市町村職員に連絡をおこない 運営推進会議に参加していただく。	運営推進会議前に必ず、連絡をおこない参加していただく。	3ヶ月
2		昨年は、勤務の調節が難しく外部研修、勉強会に 参加することができずにいる。	外部研修、勉強会に参加できるよう準備をおこなう	区内の外部研修、勉強会の日程に合わせて勤務 を調整し参加する。	6ヶ月
3		ボランティア、地域の人との交流が無く、力を借りる ときが無い。	ボランティア、地域の人と情報提供と働きかけをおこない、交流を持つ。	ボランティアの方の活動など調べ施設に来て頂けるよう連絡おこなう。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。