

事業所名:グループホームライラック

作成日:平成 24年 3月 3日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	推進会議の開催回数が、23年度は4回であった為、2ヶ月に1回開催出来るようにした。	2ヶ月に1回の開催を目標とする。	新年度からは、事業所内での開催日を決定し、かつ開催月には事前に案内を出し、確実に2ヶ月に1回開催出来る様に取り組みたい。	12か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。