

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	今まで家族会をもって運営推進会議としていた経緯から地域密着とは言えない部分があり、運営状況や情報が広く知れ渡っていない。もっとホームの事を入居ご家族や外部の方にも知っていただきたい。	地域密着型を踏まえ、積極的に外部との交流を図り、連携を強化する。	定期的な運営推進会議の開催及び、充実。すかい新聞 “そら”の再開(2か月ごと)ご家族へは毎月写真付きで近況報告を実施。他施設や地域や行政にも、もっとホームを知って頂けるよう新聞送付を検討する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。