

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜間を想定した訓練(通報訓練も含めて)をしているが日中に行っている。夜(夕方)に行う訓練を早期に実施することに期待したい。	夜(夕方)避難訓練を行えるよう、現在の訓練方法を見直し、今後に繋げる。	・現在の訓練は午後、外まで逃げずホーム内で行っていたが、今後は夜(夕方)、マニュアルにあるように第一避難場所の駐車場まで避難する。また、地域の方々に訓練に参加していただけるよう声掛けを継続していく。	実施中～1年
2					
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。