

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		新型コロナの所で運営推進会議を開催する事が困難な1年であった。今後、新型コロナの状況を見て開催し、以前のように参加いただけるようお願いして行く必要がある。	家族の要望を吸い上げケアに活かしていく会議とする。また、地域からの意見も参考にし、継続して地域拠点となれるよう努める。	今後も、参加の呼びかけを早めに行い、ご家族の予定を確認していく。また、面会等でホームに来られた時に、ご都合を伺い参加の有無を確認していく。会議では、家族、地域からの意見を吸い上げ改善を図る。	12ヶ月
2		新型コロナの所で、外出がままならない現状がみられ、ホーム内のできる楽しみを提供している。今後も、同じようにホーム内での楽しみの提供を継続しつつ、今後、地域に出かける支援も、再開する取り組みを行っていく	入居者の生活の楽しみを職員も一緒に共有し、支援していく	感染症対策をした上で、個別のお出かけ等の支援を行い生活の楽しみを提供していきます。また、ホーム内では、入居者さん自身が夢中になれる事を見つける支援を行っていきます。	12ヶ月
3		環境整備等、職員みんなで注意し、家族さんや地域の方が、今よりも、立ち寄りやすい事業所になっていきたい。	ホームに人が立ち寄りやすい環境を作る	ホーム内の環境整備を職員と入居者で協力して行っていきます。また、入居者さんに日常の関りの中で親しみのある言葉かけを行い、今以上に信頼関係の構築を行っていきます。面会に来て下さった家族様も居心地の良い環境造りを行っていきます。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。