

2 目標達成計画

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|--|--------------------------------------|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 30 | 利用者が受診の際は、必ずGH職員が付き添って行っているが、その際、受診前状況を医師に言葉で伝え、医師よりの指示等はメモして事業所に持ち帰って伝え合っていた。さらに、正確な情報の共有化を図る為に文書をもって対応する必要がある。 | 新たに作成する受診票をもとに医療機関・事業所・家族間の情報の共有を図る。 | 新たに受診票(受診前状況・受診結果・薬の有無・家族への連絡)をつくる。その後受診の度利用していく。 | 1ヶ月 |
| 2 | | | | | ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。