

(別紙4(2))

事業所名 源氏庵

作成日: 平成27年3月25日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	小学生をはじめ、児童・生徒との行き来きの定着が充分とはいえない。	小学生と協同制作で作品をつくる。	①小学校(または児童の所属する団体)に提案に出向く ②話し合いを重ね、ねらいとスケジュールを明瞭にする ③作品を段階を追ってやりとりして完成に近づける	12ヶ月
2	10	開設から11年目を迎える記念としても、初めての家族会開催を目指す。	家族会を開催し、多くの家族に参加してもらうことで、利用者家族同士の横のつながりを作る。	家族宛てに家族会開催の通知を送り、参加者を募る。開催時期に応じた催時を行い、趣旨説明をした上で、BBQ等、家族同士が話し合い易いような場を設ける。	6ヶ月
3	35	防災マニュアルを見直していないことから精度に不安が残る。	3ヶ月に1度見直し、修正・加筆があれば改訂する。	1月、4月、7月10月の第三週に見直すことを決める。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。