

**目標達成計画**

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		加齢や病気の進行によるADLの低下。	車椅子での生活が中心の入居者でも、歩行の機会を作る。	歩行・足踏み運動の継続。 一歩でも二歩でも、歩く機会を生活の中で作る。	3ヶ月
2		外出の支援を更に取り組んで行く。	外出・外泊の機会を作り、季節感が味わえるような楽しみを支援する。	月1回以上の外出計画を立てる。 年2回以上の外食又は、それに代わる計画を立てる。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。