

(別紙4(2))

事業所名 : まがい友遊苑

作成日 : 平成 28年 5月 20日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4 (3)	運営推進会議は、2ヶ月に1回以上定期的に開催し、委員からの意見をサービスの向上に活かすことが、求められている。行政や地域の代表の協力も得て、定期的に開催することが望まれる。	年6回の開催(6月8月10月12月1月3月)	運営推進会議を年6回(6月8月10月12月1月3月)開催し、委員の皆様から意見交換等を頂き、サービスの質の向上、施設内で抱える諸問題、解決にむけた取り組みを行う。	12ヶ月
2	35 (13)	事業所周辺に民家が少ないため、厳しい側面はあるが、災害時の昼夜を想定した避難訓練の実施、及び訓練に地域住民が参加できるような地域を巻き込んだ取り組みが望まれる。	地域、近隣を巻き込んだ避難訓練の実施	近隣(デイサービスかりゆし、ホテル久米アイランド、地域住民)へ避難訓練への参加、災害時の協力依頼を行う。町災害訓練に参加、日頃から地域住民との関わりを行う。(事業所への協力依頼5月初めに確認済み)	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。