

目標達成計画

作成日： 令和5年1月18日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	入居者一人一人の思いのを把握して、実現するにはどうすればよいか。(コロナ禍で外出が難しい)	一人一人が日常生活を送る上で、楽しみや生きがいを持って生活できるよう支援をする。	本人様やご家族からの情報を収集しコロナ禍でも外出できるようにする。(ドライブや個別に散歩する等)	6ヶ月
2	20	馴染みの関係の継続が難しくなっている。	なじみの関係が継続できるよう職員が小まめに連絡や報告ができるようにする。	状態の変化等が見られた場合は速やかに報告するまた、日常生活の様子など写真を添付して毎月報告する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。