

(別紙4(2))

事業所名：グループホーム みどりの家 下の町

## 目標達成計画

作成日：令和 3 年 5 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議の代わりの手紙では意見が言いやすい様に、問いかけ方を考えては如何でしょうか？また、少しずつデジタル化を進めては如何でしょうか？	これから先デジタル化の時代ですが、しばらくはアナログで行きます。	毎月の手紙の内容の見直し、日常生活の様子を細かく伝える。	12ヶ月
2	6	遠い人を間近に会える様なデジタル化での採用をして、いつでも利用者や家族の意見を聞けるようにしては如何でしょうか？	この時期にデジタル化は便利ですが、ご家族や利用者様に今までの様に情報こまめに伝えて行きます。	施設としても、今までのやり方で定期的に、電話での会話や窓越しの面会で、取り組みたいと思います。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。