

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	事業所とのつきあい 利用者が地域と繋がりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している。	地域の定期清掃・防災訓練には取り組んでいるものの親しい交流までには至っていない。	回覧板や自治会等の定例会の参加ホームの行事などアナウンスを勢力的に行うことで改善を図るようにする。	6ヶ月
2	5	市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密にとり、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる。	市町村関係性の構築を行う。	顔合わせの機会を多く持ちケアサービスの内容などしっかりと理解して頂く。	6ヶ月
3	35	災害対策 夜間想定訓練など工夫して実施しているが地域住民の応援までには至っていない。	災害訓練時地域住民の応援依頼。	自治会長に相談し、近隣住民の参加の呼びかけアナウンスを徹底していく。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。