(別紙4(2))

事業所名 : グループホーム「うちな一家」

作成日 : 平成 26 年 9 月 5 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	8	災害時の協力体制、記録が不十分	①災害時対策マニュアル整備 ②災害時備蓄確保	運営推進会議や法人に提案、協力依頼、助言を受ける ①マニュアルの見直し、整備を行う ②ホームで災害対策、備蓄について話あい備蓄を確保する	10ヶ月
2	13	インフォーマルな支援へのアプローチが不十分	インフォーマルケアを介護計画に挙げ 継続的な地域社会参加に繋げる	個々の地域社会との関わりを再確認しプランを通し積極的アプローチで生活の幅を広げる	10ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。