

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	一人ひとりの希望に沿って戸外に出かけられる支援に努めているが、現実には人手不足も根底にあり、一人ひとりの希望に沿うことが困難である。また、職員の外出支援の意識が薄い。	利用者9名がそれぞれの希望に沿った外出が可能になるように1年を通じて行っていく。また、現実無理な場所もあるため、その利用者の嗜好を考慮し、楽しめる場所などを提案して外出支援を行う。職員全員が全利用者の思いを理解し、遠方でなくても散歩等の外出に向けた働きかけができるようにしたい。	利用者全員が話しやすい環境づくりを心がけ、談話する機会を多く持つ。その中で、外出先の希望を伺う。また、意思表示が困難な利用者には、家族等の意見を考慮し職員間でアイデアを出し合い目標達成に努力する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月