

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	運営推進会議等、竹駒地区合同で行っており、グループホーム”金山”に対する地域からの要望、地域内での役割など見えてこない。金山も地域の一員として地域密着型施設としての役割を構築する	地域の行事への利用者も含めた参加	4月に開催予定の竹駒神社五年祭への職員、可能であれば利用者の参加 (職員に関してはすでに準備、練習に入っている。利用者の参加について模索中)	2か月
2		運営推進会議等、竹駒地区合同で行っており、グループホーム”金山”に対する地域からの要望、地域内での役割など見えてこない。金山も地域の一員として地域密着型施設としての役割を構築する	定期広報誌の配布により、金山の活動内容を地域の皆さんに知っていただく。 近づきやすい施設を目標とする。	配布することへの家族同意の取り付け 地域内配布方法の検討、地域住民への同意 敷地事業所内での共同作成の検討	6か月
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。