

(別紙4(2))

事業所名 ハートフルホーム厚原

## 目標達成計画

作成日: 平成28年3月1日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36 (14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 職員の表情が硬い。	職員の接遇スキルを高める。	毎朝朝礼で、「挨拶」「笑顔」させていただいているという意識に関し、ホーム長または現場担当が呼びかける。また、引き続き、マナー研修への職員の参加を促す。	12ヶ月
2	35 (13)	○災害対策 防災訓練に地域からの参加が得られていない。	防災訓練に地域からの参加が得られるようにする。	防災訓練の案内を地域の回覧板にのせていただく。また、民生委員の集まりや運営推進会議で防災訓練のご案内をしていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。