

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化した場合早い段階で家族と検討し協力医との連携も図る必要がある。	達成している。	家族と早期の話し合いも行い協力医との連携もうまくいき達成できている。	ヶ月
2	35	防災時に地域との協力体制を築く必要がある。	地域に方々へ協力体制を求める。	区長・消防団を通じ協力をいたでくよう活動する。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。