

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	運営推進会議開催時に避難訓練を行うことで、地域との連携、家族への理解を深めるよう取り組んでいる。近隣への声掛けを行うが、地域住民の避難訓練への参加がなく、災害時の連携は十分ではないため、協力関係を深めるための具体的な取り組みが今後必要である。	地域住民が参加する避難訓練、災害時に協力を得られる関係性を築いていく。	災害時等の地域住民の協力を求めていくため、地域の方が参加する夏祭り等の行事の際に、避難訓練への参加と協力の必要性を訴えていく。また、運営推進会議にて今後も災害等をテーマに挙げることで、運営推進委員の多角的視点から意見を抽出し、取り組み内容を検討していく。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。