

(様式2(1))

事業所名 グループホームオリンピア兵庫

作成日: 平成 29年 3月 20日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	「意見・要望・苦情受付表」の、ご家族へのフィードバックが弱い。	家族へのフィードバックも取り入れた、シートでの作成。	現在のシートを見直し、家族への説明に関する項目を重視し、加える。	6ヶ月
2	26	介護計画でアセスメントからモニタリングの流れがわかりにくい。	外から見て分かるように、流れにの見える書類まとめを行う。	18名個々のファイルを作成し、プランに添った形で書類を閉じる。	6ヶ月
3	26	介護計画のご利用者のニーズへの聴き取りの強化。	職員の主観なく、ご利用者の言葉からのニーズのプラン作成。	ケアプラン立案の時に限らず、日常にご利用者と話をする中で、言葉から要望を読み取るようにしていく。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。