

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	3つの理念を掲げているが、職員間で共有する取り組みができていない。	「私たちは地域に密着した楽しい生活ができるよう尽力します。」という一つの理念を第一目標に掲げ、フロアごとに定着させていく。	楽しい生活が送れる様、毎月のレクリエーションや外出支援を企画していく。居心地のいい雰囲気作りを意識していく。	12ヶ月
2	13	年に2回の訓練の実施が不十分であることがある。	年2回の災害訓練を確実に実施し、あらゆる災害に対応できる準備をしておく。	防火管理者を中心に計画をたて、昼・夜を想定した災害訓練を実施する。うち1回は地震、風水害の訓練を実施する。	12ヶ月