

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		現在、コロナウイルス感染症の影響で外部との交流を控え、運営推進会議も高崎市に問い合わせながら、会議を延期している状況です。利用者皆様と職員も不要不急の外出を控えた生活で、かなりのストレスが溜まっている状況。	コロナウイルスの終焉後は、地域の皆様との交流を楽しみ、利用者皆様が地域に根差した生活を送れる様支援する。 日々の生活が安心して生き甲斐を持って生活出来る様に支援する。	引き続き3密を避け、手洗い・うがい・消毒を徹底して感染を防ぐ。 ご家族様には、お手紙・電話・メール等で皆様の日々の様子や変化を報告する。 レクリエーションの種類を増やし、楽しみを増やす。	数ヶ月?
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。