

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		外出支援やご家族との面会もなかなか難しいなかで、ご家族や入居者様の思いに添えなかったこと、今後はできないながらもご家族に情報の発信が出来る工夫をして行きたい	月1回のお便りだけではなく、イベントや日常生活全般のご様子を写真に収め、ご家族に発信していく事から始めようと思います	毎月のイベントは必ず3つ以上おこない、入居者様が参加できるものを企画したい。	1ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。