

(別紙4(2))

事業所名：グループホーム 倉敷

目標達成計画

作成日：令和4年4月21日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6 (5)	研修のバリエーションを増やして、当たり前にする行動をとれる様にして、拘束をしない勉強会としては如何でしょうか？	研修のバリエーションを増やして緊急やむを得ない場合に当たり前にする行動をとれる様にする。	やむを得ない場合の研修を年1回以上行う。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。