

目標達成計画

作成日：平成28年2月29日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	外出の支援は行なわれているが、「よらこい喫茶」への参加等を含め昨年度より苑から外へ出るといふ行為が減少した。	屋外は五感を刺激する大切な場所であることを再認識し積極的な外出支援に取り組む。短時間でもできるだけ多くの利用者様に屋外の空気を感じてもらう。	気候がよくなり次第、「よらこい喫茶」参加を再開する。暖かい時期は毎月の定例行事とする。きれいな庭園を生かし短時間でも散歩の支援をすることで五感を刺激する。	8ヶ月
2	4	運営推進会議におけるご家族、もしくはご本人の参加率が低い。	毎回のご家族参加を達成する。	都合が悪ければご意見を頂戴しておく。退居された方のご家族にも参加を呼びかける。	9ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。