

(別紙4(2))

事業所名 たみの里一向敷地

作成日: 令和 4年 3月 4日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4(3)	書面開催の意見が届く工夫として写真を入れてリアルに伝える。質問や相談事項を入れる等、工夫が出来ていない。	意見が出やすい取り組みをする。	書面開催の意見が届く工夫として写真を入れてリアルに伝える。質問や相談事項を入れる等、ご家族様などが記入しやすい配慮や工夫をする。	12ヶ月
2	(13)	災害対策として水害時の訓練がされていない。	水害時のシミュレーションを実施する。	水害に有った時の状況を分かり易く説明し訓練を実施する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。