

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		利用者様が『今したい事』『今どう思っているか』訴え、行動に対して適切な対応が出来るか？	今したい事に対してスタッフが動ける体制を整える。業務ではなく利用者様の思いをくみ取り適切に対応する(外出・外食など)	スタッフに意識をもってもらい利用者様の訴え、行動に対して耳を傾け寄り添い、声を掛ける。	2ヶ月
2		消防訓練について日中だけでなく夜間帯を想定して訓練する	夜間帯の一人での対応を実施し周知徹底する	スタッフに説明し連絡網の再度確認、地域の方へ夜間帯の災害について運営推進会議などで説明する	3ヶ月
3		自治会に入った後どうか？これからどうか？	地域の方との輪を広げ利用者様にも積極的にイベントなどに参加して頂く	運営推進会議、地域の方に連絡し声を掛けアピールする	4ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。