

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18 ・ 26	・入居者一人一人の深い気持ちに共感してニーズを見極め、より一層の個別ケアを充実させる。	・スタッフ全員が入居者の個別ケアの内容を理解、共有して実践する。	・担当スタッフが中心になり其々の入居者の日常生活の中で ニーズをしっかりと把握する。 ・モニタリングに揚げ、ケアプランに反映させる ・日常でのケアの結果や様子などの情報を共有できるようにカンファレンスなどでコミュニケーションを強化する。 ・ニーズを全員が捉えやすくする為一覧にする。	6ヶ月
2	41	・特定の入居者様の血液検査の結果を踏まえ健康面について個別の食事内容を配慮して、対応する。	・体重増加や体力低下など一人ひとりにあわせた食事内容にするように、全員が認識して実践し、入居者様の健康管理により一層努める。	・一人一人のニーズにあうようにスタッフ全員が食事面の知識を身に付けて献立内容や盛り付け方など意識して提供する。 ・1週間毎に献立をたて、全体の栄養バランスに留意する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。