

(別紙4(2))

事業所名 : グループホームさつき荘

作成日 : 平成 23 年 2 月 22 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	意見箱も設置しており、ご家族からの意見や要望も直接、管理者又は職員に寄せられていると判断しているが、事業所の方から能動的に、積極的に利用者やご家族から意見や要望を引き出しているか課題が残る。	利用者やご家族から意見や要望を事業所から積極的に引き出し、運営に反映させていきたい。	少なくとも年に1回、アンケートを実施し、意見・要望を引き出す。半年に1回程度、ご家族との面談を設け、利用者の状況や状態などの報告を行うと同時に意見・要望を拝聴させていただく。	12ヶ月
2	35	スプリンクラー、防火扉の設置については、工事契約も済ませ、3月下旬頃には完了する予定になっているが、避難訓練については、いまだ実施されていない。	今年度は是非、計画・実施する。	共同防火管理の対象となっている建物のため、消防、ビルのオーナー、法人本部、階下のデイサービス、外科医院等とも調整・相談して具体的に計画する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。