

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	家族の居ない单身の方の入所が増えてきている。 誰と共に本人を支えていくのが望ましいのか、考えていく必要がある。	介護員との信頼関係を築き、本人の心の支えとなる。 また、必要に応じて、行政とも協力して支援をしていける体制をつくる。	介護員が意見交換しながら、その方に合った言葉かけや接し方をしていく。 また、行政との連携においても、管理者のみでなく、職員でも速やかな対応ができるようにしていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。