様式３(2020.08改)

作成日　令和3年1月15日

外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2391600240
事業所名	グループホーム　サライ　牧野が池公園

【重点項目への取組状況】

		評価
重点項目①	事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：２）	
	コロナ禍以前は、民生委員の畑で利用者と保育園児が一緒に芋ほりをする機会があったり、学童のバザー参加等、活発な交流があった。今年度は、直接会うことはできなかったが、敬老の日に園児からプレゼントが届くお付き合いの継続がある。。	○
重点項目②	運営推進会議を活かした取組み（外部評価項目：３）	
	現在は対面での開催が困難となっているため、書面開催としている。事前に質問等の意見をもらい、それに回答する形で議事録を作成している。参加者から出た様々な意見を真摯に受け止め、対応している。	○
重点項目③	市町村との連携（外部評価項目：４）	
	行政とは電話でのやり取りが多くなっているが、不明点等は気軽に相談できる関係性を築いている。コロナ禍以前は、地域包括支援センターからイベント等の案内をもらい、利用者と一緒に参加する等の連携があった。	○
重点項目④	運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：６）	
	面会制限を行っているため、電話やSNSを活用して家族から意見を聞いている。今年度の一例では、入浴に関する要望に対し、運営推進会議の議事録にも載せ、ホームしての回答を全家族に伝えている。また、コロナ禍におけるホーム対応についても、理解を進めている。	○
重点項目⑤	その他軽減措置要件	
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	○
	○運営推進会議が、過去１年間に６回以上開催されている。	○
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	○
総合評価		○

備考欄】

運営推進会議の開催方法を行政に相談し、指示を仰いでいる。今年度は現在まで書面開催となっている。

１．外部評価軽減要件

①　別紙４の「１　自己評価及び外部評価」及び「２　目標達成計画」を市町村に提出していること。

②　運営推進会議が、過去１年間に６回以上開催されていること。

③　運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。

④　別紙４の「１　自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の２、３、４、６の実践状況（外部評価）が適切であること。

２．外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目	確認事項
２．事業所と地域のつきあい	（例示） ①　自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、 消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ②　地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
３．運営推進会議を活かした取り組み	（例示） ①　運営基準第８５条の規定どおりに運用されている。 ②　運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。
４．市町村との連携	（例示） ①　運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ②　市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
６．運営に関する利用者、家族等意見の反映	（例示） ①　家族会を定期的（年２回以上）に開催している。 ②　利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③　家族向けのホーム便り等が定期的（年２回以上）に発行されている。

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	R元年度
総合評価	－	－	－	－	－	－	×	○	○	○	○
実施年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
総合評価	○										