

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム なごみ

目標達成計画

作成日: 令和 4 年 3 月 7 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	幅広い職種の方にメンバーに加わっていただき、情報を増やしてはいかがでしょうか？	推進会議の際に、別種の方に声をかけ、参加を促します。	1) 法人内のディサービスやクリニックの方に声をかけて参加できるようにする。 2) 市町村職員の参加を依頼する。 3) 警察・消防等に声をかける。	12ヶ月
2	7	色々な研修が、オンラインで参加できるようになっているので、参加しやすいものから、オンラインで参加されて、慣れていってはいかがでしょうか？	市町村から送られる情報をもとに参加できる勉強会には参加します。	1) パットを活用しオンラインでの参加を職員に促します。 2) 同じ職員ではなく別の職員にも参加できる機会をもうける。 3) 授業を受けたものは、受けていないものに対して報告し情報を共有する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。