

## 目標達成計画

作成日: 令和 4 年 3 月 1 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議でどのような事が話し合っているかを知ってもらう為、議事録などを家族へ送付する事を期待する。	ご家族にホームでの季節の行事や利用者様個々の様子などの情報をその都度伝えていき、ご家族様に安心して頂ける様にする。	ホームでの季節の行事や利用者様個々の様子を、ラインを通じて写真と文章で送る事は今まで通り継続し、お元気に生活をされている事を伝え安心して頂く。	1ヶ月