

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	介護保険施設が初めて設置された村であり、地域住民や役場との調整が困難な部分ではある。施設の必要性は十分に理解されているが、住民と施設がどのように向き合えばよいのかが難しいところである。	地域の方との交流を深め、社会資源として有効活用していただけるよう、運営推進会議を有意義に活用しながら情報交換を行っていく。	自治会の集会に施設側が参加し、地域の輪に入って交流を深める。 役場との協力のもと、区長に地域密着についての理解を求める。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。