

(様式3)

事業所名 上越ケアセンターそよ風

作成日: 平成 26年 12月 25日

## 目標達成計画

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議は偶数月の第二金曜日の14時からと定期開催していますが、地域の代表者(町内会長、民生委員等)の欠席や、ご家族の出席者が固定されており、出席人数が少ない。	①1年間6回開催の内、3回以上は地域の代表者に出席していただく。 ②1年館6階開催の内、3回以上は地域住民の方に出席していただく。 ③入居者ご家族は、年間で2回以上出席していただく。	①運営推進会議の重要性について説明する機会を作る。 ②地域住民の枠を広げ、安江地区外でも参加していただける住民を探す。 ③現在平日開催としていますが、土曜日、日曜日の開催日を設ける。	12ヶ月
2	23	介護計画更新時にご家族の要望をプランに盛り込む過程で、面会時の情報やケアプラン要望書として書類を送っていますが、要望書に日付記入欄がありませんでした。	①要望を分かりやすい、記入しやすい様式に変更する。 ②ご家族から直接職員と話し合うカンファレンス形式をご希望される場合は開催する。	①日付記入欄を設ける。 ②要望を記入しやすいように、カテゴリ一別にする。 ③更新時期に事業所でカンファレンスをご希望するか毎回確認する。	6ヶ月
3	26	介護計画表(1)の日付が、(2)、(3)に記入されていないかった。	介護計画表(1)(2)(3)に日付や誤字等をなくす。	①介護計画表完成時に、センター長、管理者と複数人でチェックする。 ②計画作成担当者は計画更新者がいない場合でも、毎月月末に介護計画を確認する。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月