

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	外部評価項目3	現在3カ月に1回程度行っているが毎回参加の日程調査が困難であり、今以上に開催回数を増やしにくい。	2か月に1回の開催	家族・地域・市町村に向けて3カ月に1回でなく、交代にする等して2か月に1回の開催をしていきたいと考えています。	12ヶ月
2	外部評価項目12	重度化や終末期における事例(利用者)が未だいない。	重度化や終末期における事例研修を踏まえ実施時に適切なケアが行える仕組み作りを行う。	既に事例検討や終末期介護などの研修を行い、職員の意識向上を図っている	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。