

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	地域の方が働いていたり、高齢の為協力が得にくい。	地域の消防団との交流を行い、地域に施設を認識してもらい。年に2回の消防訓練や消防団の方の訪問の機会を作り、施設内外の環境を知ってもらう。	地域の消防団の集まりに出掛けて、話し合いの場を設定して、訓練を行ってもらうように交渉する。	10ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。