

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	24	開設して1年だったこともあり、訓練回数が少なく職員間での理解度に差がある。今後、火災や地震、風水害等、様々な災害を想定した訓練を行い、職員に周知をしていく予定。	年2回の避難訓練の実施と夜間想定訓練の実施。	毎年、9月と3月に利用者、職員、地域住民参加型の避難訓練の実施。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。