

目標達成計画

作成日: 平成 22年 12月 18日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	1ユニットから2ユニットになった事による新人職員の増加に伴い、防災に関する教育の必要が生じてきている。また、新しい施設に移った事により、避難経路や非難時の行動に大きな変動ができたので、利用者が順応できるような態勢が必要になってきている。	<ul style="list-style-type: none"> ○ 防災意識を高める ○ 災害時適切な行動がとれる 	<ul style="list-style-type: none"> ・防災に関する教育・研修 ・避難訓練の実施と避難経路の確認 ・通報訓練 ・防災機器、スプリンクラー、消火器の使用方の熟知確認 ・毎日の火の元点検(コンセント、綿ぼこり、暖房器具など) 	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。