

目標達成計画

作成日: 令和 5年 5月 6日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	事業所は平屋建てで頑丈な造りではあるが、法人とともに対策を図ることが望まれる。また、万全な備蓄の整備も必要である。	避難場所である橋口整形にどれだけの備蓄品を確保しておいたらいいのか、橋口整形と打合せし一覧表を作成する。	一人当たりどのくらい必要なのか根拠となるものを計算し、橋口整形と打合せしながら一覧表を作成する。	6ヶ月
2			避難計画書の見直し	橋口整形及び職員と見直しを行い災害対策に努める。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月