

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		歩行できる入居者様が増えたが、新型コロナウイルスの流行で外出機会も減り。施設内での動きも少なく、運動不足になっている。	無理なく毎日の生活の中で、楽しく運動不足(特に下肢)を解消したい。	個別の体力に合わせて、毎日の日課に運動を取り入れ、毎月のミーティングで状況報告し、進めていく。(運動メニューを工夫する。)	12ヶ月
2		新型コロナウイルスの流行で、外出の機会も減り、面会も中止になり、室内にいる為気分転換ができない。	新型コロナウイルスが落ち着いたら気分転換をしたい。	お天気の良い日には、外で体操を行う。個別に散歩に出かける。	12ヶ月
3					
4					
5					

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。