

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	45	週二回の入浴日となっている。入居者の希望に沿ったやり方になっていない。個別対応を取り入れていく。	入浴日を週二回に固定せず入浴希望の声掛けを行い、個浴対応にて行っていく。	入浴日のローテーションの見直しを行い入浴日以外でも入浴が出来る旨を入居者に伝え、希望者については個浴の対応を行う。	1ヶ月
2	40	入居者がいつでもメニューを確認できるメニュー表が掲示されていない。飲み物についてもご本人の希望の確認がとれていない為 希望に沿った対応を行っていく。	食事のメニューを掲示、飲み物メニューより自分で選ぶことができる支援を行う。	食事メニューを掲示し メニューを入居者へ伝える。水分量、食事量の特に少ない入居者の方へ個別の取り組み、飲み物のメニューの中から好きな物を選んで頂くなど 楽しみを増やしていく。	2ヶ月
3	35	災害対策に備え 検討、取り組みを行っているが備蓄品の準備が充分確保されていない。	不測の事態に備え 水 食事の備蓄品の確保 自主訓練を定期的に行なう。	年2回の避難訓練とは別にレクリエーション等に自主訓練を取り入れ 不測の事態に備えられる体制を入居者と共に定期的に行なっていく。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。