

目標達成計画

作成日: 平成 26年 1月 16日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		運営に関する利用者、家族等意見の反映について、意向に沿った支援や言葉には出来ない、御家族の心情を察した支援も必要である。	入居者及び御家族の考える満足いく介護支援・より密接な関係づくり。	御家族や入居者の方が言いにくい事、発言しにくい事も、ちょっとした表情やしぐさから本当の気持ちを汲み取り対応する事で、より密接な関係づくりを目指していく。	6ヶ月
2		災害対策について、今年度は避難訓練での近隣住民の参加もあり、まだまだではあるが、少しずつ開かれた施設の足がかりとして、地域住民の方々との連携を行っていく必要がある。	近隣の協力を得ながら、災害訓練を実施する。	これまで同様引続き災害訓練を年2回実施する。そして運営推進会議などにも参加される区長さんや民生委員の方へも事前に連絡を行い、地域住民の方への声かけや地区の回覧板などでの参加の呼びかけ等の依頼が可能であれば、お願いしていく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。