

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	近隣の小学校や中学校等の生徒との交流が行えていない。	近隣の学校との交流の機会を働きかける。	地域の行事の参加や福祉の体験学習等、グループホームでの取り組み等を近隣の方々に向けて発信を継続して行う	12ヶ月
2	49	外出に関して、具体的な一覧表がなく、入居者様個々の外出状況が把握出来ていない。	入居者様、個々の外出状況を把握出来るように取り組む。	面会時には、写真等で外出の様子を報告し、具体的な日程が分かるような一覧表を作成する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。