

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	25	生活状況シート(アセスメント)に精神的なご本人の様子の記載が少ない。	入居者の「その人らしさ」を把握し、スタッフ間で共有することで、よりご本人本位で、寄り添えるケアへつなげる。	生活状況シートへ喜怒哀楽の感情の表出のエピソードなどを記載し、スタッフ間で「その人らしさ」をより理解し共有できるよう努める。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。