

(別紙4(2))

事業所名: グループホームこすもす

目標達成計画

作成日: 令和 4 年 3 月 28 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11(7)	LINEを活用して、職員や家族と連絡をとったり、コミュニケーションを図っているが、業務時間外での対応もあるため管理者負担が大きい。	管理者は業務負担と考えていなかったが、今後の負担を考え業務時間内で対応する。	LINEで24時間対応となっていたが、時間制限を設けるなど効率的でメリハリのある仕事の実践を図り、具体的な負担軽減につなげていく。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。