

事業所名

作成日：平成 31 年 2 月 26 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	48	個別ケアを実施していく中、行事に追われたり業務に変更が起きることで計画通りにケアが計画通りに行われないことがある。安定したケアが提供できるようにする。	職員の能力に左右されず安定して個別ケアが提供できるように計画する。	・地域の物づくりの指導者や婦人会に協力を依頼し季節に合った野菜や花を育てる。また、毎日の観察や手入れを行うことで自分の仕事を意識付けていく。指導者の方には一年を通して来園していただき利用者に物づくりの楽しみを持ってもらえるよう計画していく。	12ヶ月
2				・コケ盆栽、押し花作り、草履づくり、生け花、習字、絵手紙、手芸等の指導者の協力は依頼済み。婦人会は野菜や花植え等のボランティアを依頼していく。	ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。